

Anleitung für den Ausdruck des Erlaubnisscheins



- Mit Klick auf den [Link] in den „öffentlichen“ Bereich der **Mitgliederversion** einloggen. Dann weiter über „persönliche Daten Mitglied“ (Login-Daten: **Mitgliedsnummer** und Geburtsdatum in der Form **TT.MM.JJJJ** [mit Punkten]).
- Klick auf „Drucken Fangerlaubnisschein“:

The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.wm-verein.de. The page header includes the WM Software logo and user information: Vereinsverwaltung für: 800091, Fischereiverein Einbeck eV, 37574 Einbeck; Anwender: 100003, Anwender Mitglieder, Mitglied; and the date 16.02.2015. The main content area displays a menu titled 'Hauptmenü für persönliche Daten' with the following options: Verwalten Fangergebnisse, Abgabe Fangbuch - ohne Fänge, **Drucken Fangerlaubnisschein** (highlighted in red), aktueller Stand Arbeitsdienst, EMail an Vorstandsschaft, and Änderung persönliche Daten. A 'Zurück' button is located at the bottom of the menu.

- In der Auswahl wird nur der eigene Name angezeigt. Jetzt ganz links den Haken setzen:

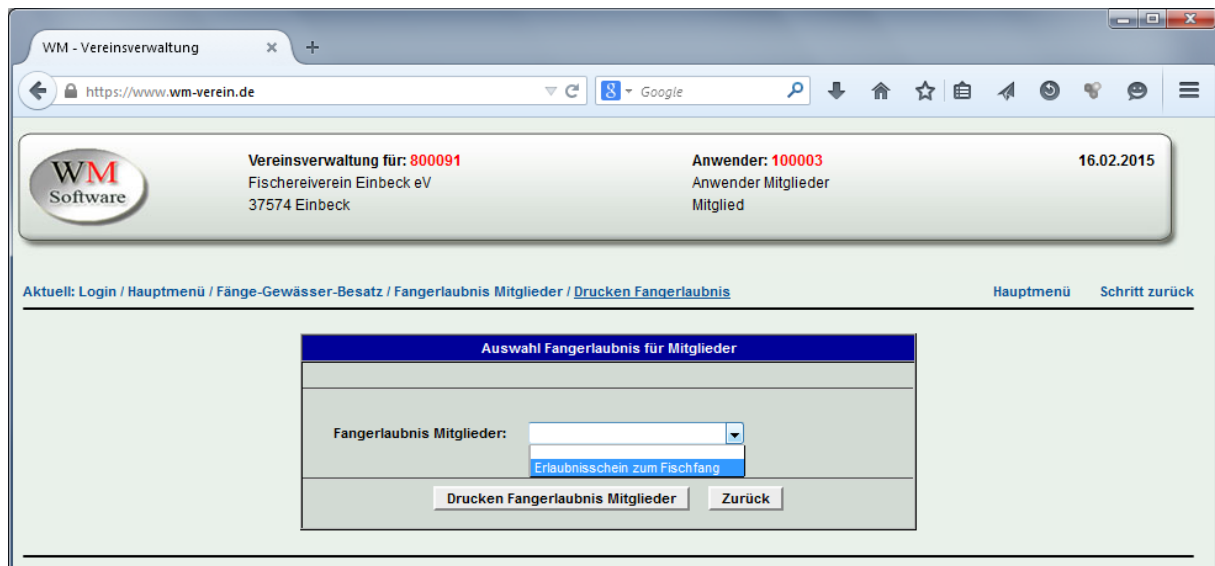
The screenshot shows the same web browser window, but the breadcrumb trail has changed to 'Aktuell: Login / Hauptmenü / Fänge-Gewässer-Besatz / Fangerlaubnis Mitglieder / Drucken Fangerlaubnis'. The main content area displays a table titled 'Auswahl einzelner Mitglieder für Drucken Fangerlaubnis (FSaL=Fischereischein auf Lebenszeit, B=Betrag, A=Arbeitsdienst, F=Fangergebnisse, S=Sperrung Fangerlaubnis)'. The table has columns for 'Auswahl Mitglied per Click', 'Ort', 'Mitgliedsart', 'FS gültig bis', 'FSaL', 'B', 'A', 'F', 'S', and 'Freigabe'. A single row is visible with a checked checkbox in the 'Auswahl' column, the name 'Einbeck' in the 'Ort' column, and 'Mitglied - aktiv' in the 'Mitgliedsart' column. Below the table is a checkbox labeled 'Sämtliche Mitglieder auswählen' and two buttons: 'weiter zur Auswahl Fangerlaubnis' and 'Zurück'.

Auswahl Mitglied per Click	Ort	Mitgliedsart	FS gültig bis	FSaL	B	A	F	S	Freigabe
<input checked="" type="checkbox"/>	Einbeck	Mitglied - aktiv	01.01.9999	X	X	X	X		X

- Die Felder rechts müssen mit einem „X“ markiert sein, um die Fangerlaubnis ausdrucken zu können. Die Kürzel darüber bedeuten:
 - B – Beitrag (X, wenn bezahlt, ggf. inkl. Strafzahlungen)
 - A – Arbeitsdienste (X, wenn im vergangenen Jahr abgeleistet)
 - F – Fangmeldung (X, wenn für das vergangene Jahr abgegeben)
 - S – Sperre

Wenn einer der o.g. Kategorien nicht erfüllt ist, kann der Erlaubnisschein nicht ausgedruckt werden.

- Klick auf „weiter zur Fangerlaubnis“
- In dem Auswahlfenster „Erlaubnisschein zum Fischfang auswählen“ (z.Zt. einzige Möglichkeit), dann weiter mit „Drucken Fangerlaubnis Mitglieder“



- Es erscheint die Fangerlaubnis:

The screenshot shows a web browser window with the address bar displaying 'https://www.wm-verein.de'. The page title is 'WM - Vereinsverwaltung'. The main content area is titled 'Angelerlaubnis für 2015' and includes a form with fields for 'Mitgliedsnummer', 'Zeitraum', 'Vname inkl. USt', 'Angelkarte-Inhaber', 'Geburtsdatum', 'Fischereischein-Nr.', 'Fischereischein-gul', and 'Ausstellende Beh.'.

Below the form, there is a section for 'Wichtige Informationen' which contains text about the fishing license and a list of rules. At the bottom of the page, there is a red circle around the 'Drucken' button.

- Diese kann nun mit Klick auf „Drucken“ ausgedruckt werden.
- **Der Erlaubnisschein ist nur mit Unterschrift gültig!** Beim Fischen außerdem den Sportfischerpass und die Gewässerordnung nicht vergessen!

Petri Heil! ☺